



COMUNE DI BADESI

PROVINCIA DI SASSARI

Via Risorgimento n° 15 - CAP 07030 - Tel. 079-683143-684025 - Fax 079-684585

CF: 82004930903 E-mail: comune.badesi@libero.it

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2022 - 2023 – 2024

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici

- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi

- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**

- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

L'obiettivo primario che l'amministrazione si pone è quello di limitare il divario sociale ed economico tra le diverse fasce della popolazione presente nel territorio valorizzandone le risorse e le capacità progettuali. Negli ultimi anni si è assistito al crescente disagio di numerose famiglie determinato il larga misura dalla carenza di occupazione e quindi dal permanere in uno stato di disoccupazione a lungo termine. Si rende necessario attivare interventi di politica sociale, mediante proposte innovative di modalità di sostegno che attenuino e riducano i rischi di emancipazione e consentano lo sviluppo sul territorio di servizi atti a favorire la reintegrazione nel tessuto sociale e produttivo dei nuclei disagiati. In questo ambito la famiglia si pone non come oggetto destinatario di interventi assistenziali bensì come soggetto di servizi primari. L'amministrazione si muove per favorire interventi sociali volti ad affrontare le situazione di disagio economico e a ristabilire condizioni relazionali accettabili, incentivando una più agevole fruizione dei servizi tramite la predisposizione di progetti che consentano il coinvolgimento delle istituzioni.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2020 (*penultimo anno precedente*) n. **1.854** di cui:

maschi n. **915**

femmine n. **939**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **65**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **145**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **225**

in età adulta (30/65 anni) n. **965**

oltre 65 anni n. **454**

Nati nell'anno n. **12**

Deceduti nell'anno n. **25**

Saldo naturale: +/- **-13**

Immigrati nell'anno n. **52**

Emigrati nell'anno n. **46**

Saldo migratorio: +/- **6**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-7**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **36**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **3**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insempiamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **38**

Scuole primarie con posti n. **60**

Scuole secondarie con posti n. **44**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **49,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km² **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **709**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**

Veicoli a disposizione n. **7**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
Agenzia di Sviluppo per l'Anglona soc. cons. a r. l.		6,67000	Promozione di attività dirette allo sviluppo ed incremento occupazionale, perseguite attraverso la gestione di Programmazione negoziata	31-12-2050	0,00	0,00	0,00	0,00
Abbanoa S.p.a.	www.abbanoa.it	0,05000	Gestione del servizio idrico integrato nell'Ambito del Territorio Ottimale unico della Sardegna	21-12-2100	0,00	0,00	0,00	0,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **3.074.109,25**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente*) **3.647.505,58**

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -1*) **2.880.416,70**

Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -2*) **1.933.528,27**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	39.757,90	3.733.721,34	1,06
2019	41.084,66	3.476.621,88	1,18
2018	44.722,98	3.352.181,49	1,33

Debiti fuori bilancio riconosciuti.

I Responsabili non hanno segnalata l'esistenza di debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	0,00
2019	0,00
2018	2.507,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	1	1	0
Categoria B3	2	2	0
Categoria C	8	8	0
Categoria D1	4	4	0
Categoria D3	1	0	1
TOTALE	16	15	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020: **0**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	0	652.499,49	22,98
2019	0	674.293,27	23,53
2018	0	653.333,89	23,30
2017	0	624.235,60	22,61
2016	0	642.343,37	23,27

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha *acquisito / ceduto* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.796.269,44	1.736.256,02	1.681.781,92	1.739.961,74	1.739.961,74	1.739.961,74	3,459
Contributi e trasferimenti correnti	1.362.125,28	1.787.815,13	1.639.433,48	1.279.561,41	1.254.773,24	1.254.773,24	- 21,951
Extratributarie	318.227,16	209.650,19	337.523,21	326.574,46	328.457,46	328.457,46	- 3,243
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.476.621,88	3.733.721,34	3.658.738,61	3.346.097,61	3.323.192,44	3.323.192,44	- 8,545
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	50.851,69	74.420,67	76.286,76	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.527.473,57	3.808.142,01	3.735.025,37	3.346.097,61	3.323.192,44	3.323.192,44	- 10,412
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.421.193,97	766.506,55	1.307.029,18	2.338.304,07	2.102.099,92	2.102.099,92	78,902
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	763.232,75	948.444,84	677.143,47	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.184.426,72	2.029.951,39	1.984.172,65	2.338.304,07	2.102.099,92	2.102.099,92	17,847
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.711.900,29	5.838.093,40	6.119.198,02	6.084.401,68	5.825.292,36	5.825.292,36	- 0,568

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.778.716,11	1.355.696,63	2.704.444,90	2.543.719,72	- 5,943
Contributi e trasferimenti correnti	1.255.549,28	1.732.062,01	1.856.166,34	1.477.708,11	- 20,389
Extratributarie	324.303,99	180.959,11	367.757,94	350.168,22	- 4,782
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.358.569,38	3.268.717,75	4.928.369,18	4.371.596,05	- 11,297
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.358.569,38	3.268.717,75	4.928.369,18	4.371.596,05	- 11,297
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.169.993,97	565.961,04	1.794.755,13	2.808.148,83	56,464
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	315.000,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.169.993,97	880.961,04	1.794.755,13	2.808.148,83	56,464
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.528.563,35	4.149.678,79	7.123.124,31	7.579.744,88	6,410

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2021	2022	2021	2022
Prima casa	0,3500	0,3500	205,00	205,00
Altri fabbricati residenziali	0,9200	0,9200	574.115,18	574.115,18
Altri fabbricati non residenziali	0,9200	0,9200	50.000,00	50.000,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,8800	0,8800	90.000,00	90.000,00
TOTALE			714.320,18	714.320,18

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a non aumentare le aliquote.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere mantenute.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate a non aumentare.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno essere mantenute.

L'IMU è stata prevista nella stessa misura del 2021.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà utilizzare i proventi delle concessioni edilizie e i contributi concessi dalla Regione Sardegna.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede l'assunzione di mutui.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	0,00	0,00	0,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	0,00	0,00	0,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	0,00	0,00	0,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾ (-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente (+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione ai servizi erogati.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il programma verrà inserito in sede di aggiornamento del DUP 2022/2024

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma verrà inserito in sede di aggiornamento del DUP 2022/2023

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma verrà inserito in sede di aggiornamento del DUP 2022/2024

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	CONTRIBUTO RAS CIRCONVALLAZIONE LI JUNCHI - LI MINDI	2017	650.000,00	518.395,75	131.604,25	CONTRIBUTO RAS
2	CONTR RAS MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO E RIAQUALIFICAZIONE LUNGOMARE LI JUNCH	2017	1.400.000,00	113.187,50	1.286.812,50	CONTRIBUTO RAS
3	CONTRIBUTO RAS COPERTURA TRIBUNA ANFITEATRO COMUNALE	2018	45.000,00	38.974,56	6.025,44	CONTRIBUTO RAS
4	CONTRIBUTO RAS VALORIZ. RIQ. AREE URBANE VIA PASCOLI VIA MAZZINI	2018	600.000,00	479.019,26	120.980,74	CONTRIBUTO CIPE
5	CONTRIBUTO RAS RIQ. INCREMENTO EFFICIENZA ENERGETICA CASA COMUNALE	2018	499.061,10	496.486,90	2.574,20	CONTRIBUTO RAS
6	LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA BADESI E FRAZIONI	2019	145.000,00	113.408,33	31.591,67	ONERI DI URBANIZZAZIONE
7	RIQUALIFICAZIONE E COMPLETAMENTO VIE URBANE	2019	150.000,00	148.671,53	1.328,47	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
8	LAVORI MANUTENZIONE MANTO STRADALE BADESI CENTRO E FRAZIONI	2019	350.000,00	186.645,92	163.354,08	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
9	AGGIORNAMENTO PIANO GESTIONE SITO TERRITORIALE NATURA 2000	2019	18.300,00	13.165,70	5.134,30	CONTRIBUTO RAS
10	MESSA IN SICUREZZA MURO MUNTIGGIONI SP 74 MURO VIA L'UA BIANCA	2019	50.000,00	48.966,64	1.033,36	CONTRIBUTO MINISTERO
11	ADEGUAMENTO E VERIFICA IN MATERIA DI OPERE INTERFERENTI COL RETICOLO IDROGRAFICO	2019	27.298,65	25.941,32	1.357,33	CONTRIBUTO RAS
12	CONTR RAS MIGLIORAMENTO RETI E SERVIZIO MOBILITA' STADALE	2020	129.661,76	55.207,51	74.454,25	CONTRIBUTO RAS
13	RINNOVO PARCO GIOCHI E AREA SOCIALIZZAZIONE	2020	65.840,00	64.664,32	1.175,68	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
14	REALIZZAZIONE MANTO ERBA ARTIFICIALE CAMPO DA CALCIO E RECINZIONE	2020	615.000,00	155.563,98	459.436,02	350.000,00 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - 315.000,00 MUTUO CREDITO SPORTIVO

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.346.097,61 0,00	3.323.192,44 0,00	3.323.192,44 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.297.229,10 0,00 201.004,36	3.274.081,02 0,00 201.004,36	3.274.081,02 0,00 201.004,36
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		48.868,51 0,00 0,00	49.111,42 0,00 0,00	49.111,42 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.338.304,07	2.102.099,92	2.102.099,92
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		2.338.304,07 0,00	2.102.099,92 0,00	2.102.099,92 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾ Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.543.719,72	1.739.961,74	1.739.961,74	1.739.961,74	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i> <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.702.773,95	3.297.229,10	3.274.081,02	3.274.081,02
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.477.708,11	1.279.561,41	1.254.773,24	1.254.773,24			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	350.168,22	326.574,46	328.457,46	328.457,46					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.808.148,83	2.338.304,07	2.102.099,92	2.102.099,92	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.517.307,99	2.338.304,07	2.102.099,92	2.102.099,92
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	7.179.744,88	5.684.401,68	5.425.292,36	5.425.292,36	Totale spese finali	7.220.081,94	5.635.533,17	5.376.180,94	5.376.180,94
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	48.868,51	48.868,51	49.111,42	49.111,42
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.543.987,41	1.543.987,41	1.543.987,41	1.543.987,41	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.565.772,01	1.543.987,41	1.543.987,41	1.543.987,41
Totale titoli	9.123.732,29	7.628.389,09	7.369.279,77	7.369.279,77	Totale titoli	9.234.722,46	7.628.389,09	7.369.279,77	7.369.279,77
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.123.732,29	7.628.389,09	7.369.279,77	7.369.279,77	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.234.722,46	7.628.389,09	7.369.279,77	7.369.279,77
Fondo di cassa finale presunto	-110.990,17								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

LINEA PROGRAMMATICA	L'AGRICOLTURA E L'ALLEVAMENTO – POLITICHE DI SUPPORTO ALLO SVILUPPO
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI SUPPORTO ALLO SVILUPPO	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA – CONSIGLIERE FRANCESCO ANTONIO GRAZIANO GALLUS – CONSIGLIERE ROBERTO PIRODDA – ASSESSORE GIALUIGI PIANA
MISSIONI DI BILANCIO	M13 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca M11 – Sviluppo economico e competitività M09 – Trasporto e diritto alla mobilità
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>Valorizzazione a livello nazionale ed internazionale dei prodotti locali attraverso la promozione di azioni di marketing territoriali.</p> <p>In ambito sovra comunale, in seno all'Unione dei Comuni Alta Gallura, sono stati avviati importanti progetti inseriti nella Programmazione Territoriale 5.8 – Interventi a favore del settore vitivinicolo e del bovino.</p> <p>Cooperazione con gli imprenditori agricoli, le Agenzie Regionali e associazioni di categoria, affinché attraverso il P.S.R., vengano promosse iniziative di formazione e orientamento</p> <p>Rilancio del settore vitivinicolo con un'azione di ricerca e promozione adeguata e con corsi professionali per i viticoltori e degustatori;</p> <p>Promuovere la nascita di piccole industrie agricole dotate di nuove tecnologie per la trasformazione del prodotto incentivando la vendita diretta dei nostri prodotti e attivando così la filiera corta;</p> <p>Sistemazione della rete viaria rurale attraverso il P.S.R.– Misura 313 Azione 1 Itinerari a regia regionale.</p> <p>Piano regolatore vigneti</p>	

LINEA PROGRAMMATICA	L'EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI RIQUALIFICAZIONE	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA - ASSESSORE FRANCESCO ADDIS – ASSESSORE GIANLUIGI PIANA - ASSESSORE SALVATORE STANGONI – CONSIGLIERE CHIARA ADDIS
MISSIONI	M07 Assetto del territorio ed edilizia abitativa - M08 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio ed ambiente - M09 Trasporto e diritto alla mobilità - M05 Politiche giovanili sport e tempo libero
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>Programmazione interventi di miglioramento dei servizi al cittadino ed al territorio attraverso :</p> <ul style="list-style-type: none"> - progetti di riqualificazione urbana realizzando nuove aree da destinare a verde pubblico, ad attività ludico sportive e alla sosta delle autovetture; - realizzazione iniziativa finanziata nella Programmazione Territoriale 5.8 dell' Unione dei comuni Alta Gallura con una viabilità ciclo-pedonale collegando le frazioni al centro urbano, valorizzando le frazioni di La Tozza, Muntiggioni ed Azzagulta; - riqualificazione del litorale con azioni infrastrutturali atti a favorire le condizioni di sviluppo, valorizzando le aree di li Junchi, li Mindi e Poltu Biancu con gli interventi finanziati dall' Assessorato alla Difesa Ambiente e dei Lavori Pubblici della R.A.S.; - completamento ampliamento del cimitero con contestuale riqualificazione degli spazi antistanti e della viabilità; - riqualificazione ingresso da Olbia con il rifacimento della viabilità pedonale di via Risorgimento; - riqualificazione ed ammodernamento impianto sportivo esistente in località li Junchi; - Realizzazione manto in erba artificiale del campo da calcio e recinzione impianto sportivo comunale; - Campo PADEL – Loc. Li Junchi; - Riqualificazione via Sassari; - Realizzazione pista ciclopedonale tratto Baia delle Mimose Li Junchi Li Mindi – Completamento; - Realizzazione pista ciclopedonale tratto Badesi – Frazioni - Completamento; - Piano particolareggiato; - Variante PUL; - Piano Regolatore Vigneti. 	

LINEA PROGRAMMATICA	IL LAVORO E L'OCCUPAZIONE
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI SOSTEGNO	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA ASSESSORA MARIA RITA SANNA - CONSIGLIERE PIRODDA ROBERTO
MISSIONI DI BILANCIO	M12 Politiche per il lavoro e la formazione professionale M10 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
OBIETTIVI OPERATIVI	
<ul style="list-style-type: none"> -Potenziamento sportello "Informagiovani" per orientare i giovani in cerca di occupazione; -Incentivare l'apertura di sportelli informativi locali delle associazioni datoriali, allo scopo di orientare i giovani in cerca di prima occupazione alla creazione di nuove iniziative imprenditoriali; -Completamento a valenza intercomunale, quali progetto "Lav ... ora", progetto Intercultura, e altri progetti legati al settore sociale. - Attivazione interventi Cantieri Lavoras 	

LINEA PROGRAMMATICA	L'AMBIENTE
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI VALORIZZAZIONE SVILUPPO SALVAGUARDIA E RIQUALIFICAZIONE	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA
MISSIONE DI BILANCIO	M08- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente M04- Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>Il punto di forza dell'obiettivo è rappresentato dal contesto territoriale, la cui conformazione ed esposizione rendono attraente ed unico il Comune di Badesi dal punto di vista naturalistico.</p> <p>Gli obiettivi operativi si concretizzano negli interventi di :</p> <p>A) Valorizzazione delle risorse locali attuando il piano di sviluppo turistico-ambientale previsto nella Programmazione Territoriale 5.8 – La Città di Paesi della Gallura coinvolgendo imprese del territorio, Autorità e Cittadini attraverso alcuni strumenti quali il Contratto di fiume e il Flag per implementare l'offerta turistica attraverso piani di gestione condivisi;</p> <p>B) accrescimento dell' offerta turistico-ambientale, con la collaborazione dell'Agenzia Forestas, per realizzare aree di sosta belvedere, percorsi naturalistici, itinerari per il trekking e per escursioni nei parchi comunali, dotandoli di servizi per il ristoro dei fruitori;</p> <p>C) Incentivazione all'utilizzo di energie alternative naturali attraverso il PAES e il Distretto Energetico – Ambientale dell' Alta Gallura, attuando interventi vari a regia sovra comunale per l' efficientamento energetico degli edifici pubblici</p> <p>Progetto INFEAS- costituzione e accreditamento CEAS</p> <p>Elaborazione progetto la Sarra e Baia delle Mimose e zona archeologica Muntiggioni;</p> <p>Progetti educazione ambientale vari in collaborazione con l'istituto comprensivo: giornata ecologica, sensibilizzazione al divieto di fumo e di utilizzo plastica nei litorali;</p>	

LINEA PROGRAMMATICA	IL COMMERCIO L'ARTIGIANATO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI SVILUPPO ED INCENTIVAZIONE INTERVENTI	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA CONSIGLIERE ROBERTO PIRODDA
MISSIONE	M11 Sviluppo economico e competitività
OBIETTIVI OPERATIVI	
<ul style="list-style-type: none"> - incentivare gli interventi a favore dei settori commerciali, dell'artigianato tipico, delle attività produttive in genere previsti nella Programmazione Territoriale 5.8 dell' Alta Gallura; - coinvolgere le associazioni di categorie dei commercianti e degli artigiani per azioni di sviluppo del settore e favorire il piccolo commercio - Implementazione sistema informatico ufficio tecnico urbanistica e suape. 	

LINEA PROGRAMMATICA	I TRASPORTI
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI CONCERTAZIONE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO COLLEGAMENTI	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA ASSESSORE GIANLUIGI PIANA
MISSIONE	M09 Trasporti e diritto alla mobilità
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>Il Piano Regionale dei Trasporti trasferisce poche competenze e servizi alle Province ed ai comuni. Perciò sarà nostro compito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concertare gli interventi infrastrutturali previsti nella Programmazione Territoriale 5.8 – La Città di Paesi della Gallura – Accordo Quadro di Programma, con l'Amministrazione Regionale e Provinciale per potenziare i collegamenti con i principali Centri Cittadini del Nord - Sardegna - rafforzare e migliorare i collegamenti con i principali porti e aeroporti della Sardegna Settentrionale. 	

LINEA PROGRAMMATICA	L'ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALE
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI PREVENZIONE – SOSTEGNO – POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIO SANITARI	
REFERENTE POLITICO	SINDACO GIOVANNI MARIA MAMIA ASSESSORA MARIA RITA SANNA
MISSIONE	M10 Diritti sociali – Politiche sociali e famiglia
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>La politica sociale già avviata sarà integrata e potenziata per rispondere alla crisi incombente con particolare riguardo ed attenzione per le fasce più deboli, per i giovani in cerca di prima occupazione e per i pensionati.</p> <p>Sarà nostra cura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stilare un protocollo d'intesa con la Caritas e con altre associazioni, anche attraverso il PLUS, in modo da poter aiutare stabilmente coloro che si trovano in uno stato di disagio economico temporaneo ; - sostenere le comunità alloggio per anziani affinché coloro che non hanno la possibilità di essere accuditi dai propri familiari, possano continuare a permanere nello stesso contesto sociale ove hanno da sempre vissuto ; - promuovere assistenza socio-economica rivolta alla singola persona e alla famiglia; - prevenire le principali cause di disagio sociale inserendo le persone svantaggiate e diversamente abili nella società, collaborando con Associazioni , con i comuni dell'Alta Gallura attraverso il PLUS ed altri Enti preposti per tale attività; - potenziare i servizi ambulatoriali atti a garantire assistenza sanitaria adeguata alle necessità della Comunità, d'intesa con la A.T.S.; - Incentivare la promozione turistica per i diversamente abili attraverso i bandi previsti nella programmazione Territoriale 5.8 	

LINEA PROGRAMMATICA	LA SCUOLA E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI MANTENIMENTO SERVIZI DI ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO – POLITICHE DI POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICO FORMATIVI	
REFERENTE POLITICO	ASSESSORA MARIA RITA SANNA – CONSIGLIERE PIRODDA ROBERTO ASSESSORE FRANCESCO ADDIS
MISSIONE	M03 Istruzione e diritto allo studio M05 Politiche giovanili sport e tempo libero M12 Politiche per il lavoro e la formazione professionale M10 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>L'istruzione e la formazione scolastica sono basilari per la crescita di una comunità. Collaborare con le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado e con le Università per incoraggiare l'alternanza scuola-lavoro e l'orientamento scolastico attraverso iniziative atte a incentivare e favorire l'apprendimento delle future generazioni. Perciò ci impegniamo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliorare le strutture scolastiche potenziandone i servizi attraverso il completamento degli interventi previsti nel bando "ISCOL@" della R.A.S. - contribuire all'acquisto di strumenti didattici adeguati alle esigenze dei nostri ragazzi ; - in sinergia con le istituzioni scolastiche, con il coinvolgimento del Consiglio Comunale dei ragazzi, promuovere e rilanciare attività formative dei giovani cittadini del domani, con azioni di sensibilizzazione di educazione civica, stradale ed ambientale; - sviluppare un polo formativo, attraverso appositi accordi con Agenzie formative, che consenta di specializzare e professionalizzare i cittadini per potersi meglio inserire nel contesto lavorativo, tenendo conto delle esigenze di mercato del lavoro e delle attività produttive del territorio. 	

LINEA PROGRAMMATICA	L'ATTIVITA' SOCIO CULTURALE POLITICHE GIOVANILI E SERVIZI ALLO SPORT
OBIETTIVO STRATEGICO	
POLITICHE DI POTENZIAMENTO PROMOZIONE E SVILUPPO	
REFERENTE POLITICO	ASSESSORA MARIA RITA SANNA – CONSIGLIERE CHIARA ADDIS ASSESSORE FRANCESCO ADDIS
MISSIONE	M03 Istruzione e diritto allo studio M04 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali M05 Politiche giovanili sport e tempo libero M12 Politiche per il lavoro e la formazione professionale M10 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>Compito dell'Amministrazione Comunale sarà favorire e promuovere tutte le iniziative volte a garantire e sostenere i servizi socio-culturali e a pianificare eventi attraverso il "Distretto Culturale Gallura".</p> <p>Perciò, a tale scopo ci prefiggiamo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potenziare la biblioteca Comunale con l'acquisto di materiale didattico -informativo e avviare nuovi servizi collegati con il sistema bibliotecario territoriale di Tempio Pausania; - promuovere gemellaggi con paesi e cittadine affini del Mediterraneo; - favorire la costituzione di una Consulta di tutte le associazioni culturali, sportive e del volontariato; - realizzare il Bilancio Sociale; - intraprendere iniziative di promozione, collaborando con le Associazioni locali, per elaborare progetti di natura sportiva, culturale, enogastronomica e ambientale affinché si possano valorizzare le nostre risorse, affinare le conoscenze e la qualità della vita della Comunità; - Politiche giovanili e servizi allo sport. 	

LINEA PROGRAMMATICA	QUALITA' DELL'AMMINISTRAZIONE
OBIETTIVO STRATEGICO	
SICUREZZA DEI CITTADINI/CONTROLLO DEL TERRITORIO	
REFERENTE POLITICO	Sindaco G. M. Mamia
MISSIONE DI BILANCIO	M03- Ordine pubblico e sicurezza
OBIETTIVI OPERATIVI	
<p>Gli obiettivi operativi derivano</p> <ul style="list-style-type: none"> - dal bisogno della collettività di vivere in un clima di percezione di sicurezza; - dall'esigenza dell'Ente di porre in essere le funzioni di competenza finalizzate agli adempimenti di vigilanza prevenzione e repressione a fronte di comportamenti assunti in violazione di norme e regolamenti; - L'attività di vigilanza risulta incrementata nel periodo estivo per un potenziamento del controllo del territorio interessato a consistenti flussi stagionali. A tal fine si prevede un potenziamento di risorse umane per il triennio di riferimento; - L'obiettivo risulta inoltre inserito all'interno degli adempimenti inerenti il servizio di protezione civile, la cui unità di riferimento è connotata come Unità organizzativa autonoma intersettoriale di primo livello coordinata dal Sindaco nel cui ambito il Comando di Polizia locale esercita le seguenti competenze : Monitoraggio gestione viabilità, diffusione allarmi ed informazioni, verifiche aree di emergenza, controllo viabilità, addetti ponti radio; - Sistemi di video sorveglianza previsti nell'ambito dei patti per la sicurezza urbana € 168.190,41 	

Descrizione dei principali obiettivi

Linea programmatica: 1 QUALITA' DELL'AMMINISTRAZIONE

Ambito strategico

POLITICA DELLA TRASPARENZA

La trasparenza dell'azione amministrativa attraverso la piena conoscibilità dei cittadini dei procedimenti e provvedimenti costituisce il veicolo fondamentale di avvicinamento della collettività amministrata alle istruzioni.

La trasparenza veicola l'applicazione del principio costituzionale di buon andamento d'imparzialità dell'amministrazione

La conoscenza dell'azione amministrativa rappresenta un livello essenziale di prestazione della P.A. realizzabile mediante la divulgazione dell'agire amministrativo tramite il sito web istituzionale.

Obiettivo prioritario dell'amministrazione è garantire trasparenza nella gestione della cosa pubblica attraverso la definizione di ulteriore obiettivi specifici ed individuali. Il raggiungimento di tale obiettivo non può prescindere dall'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

In tale contesto si intende potenziare l'attività del flusso documentale nella sezione Amministrazione trasparente anche attraverso prestazioni di servizio a supporto della struttura interna incaricata.

Adempimenti Agenda digitale P.A. (a regia regionale)

Lotta all'evasione fiscale

Ambito strategico

SICUREZZA DEI CITTADINI/CONTROLLO DEL TERRITORIO

Gli obiettivi operativi derivano

- dal bisogno della collettività di vivere in un clima di percezione di sicurezza

- dall'esigenza dell'Ente di porre in essere le funzioni di competenza finalizzate agli adempimenti di vigilanza prevenzione e repressione a fronte di comportamenti assunti in violazione di norme e regolamenti.

L'attività di vigilanza risulta incrementata nel periodo estivo per un potenziamento del controllo del territorio interessato a consistenti flussi stagionali. A tal fine si prevede un potenziamento di risorse umane per il triennio di riferimento. Viene riconfermato il servizio relativo alle aree di sosta a pagamento

Gli interventi di sicurezza stradale coinvolgono la corretta azione inerente la segnaletica stradale orizzontale e verticale, con la previsione dei relativi interventi

L'obiettivo risulta inoltre inserito all'interno degli adempimenti inerenti il servizio di protezione civile, la cui unità di riferimento è connotata come Unità organizzativa autonoma intersettoriale di primo livello coordinata dal Sindaco nel cui ambito il Comando di Polizia locale esercita le seguenti competenze : Monitoraggio gestione viabilità, Diffusione allarmi ed informazioni, Verifiche aree di emergenza, Controllo viabilità, Addetti ponti radio;

SI CONFERMA IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI ORDINARI

Linea programmatica: 2 L'AMBIENTE	
Ambito strategico	
POLITICHE DI VALORIZZAZIONE SVILUPPO SALVAGUARDIA E RIQUALIFICAZIONE	

Il punto di forza dell'obiettivo è rappresentato dal contesto territoriale, la cui conformazione ed esposizione rendono attraente ed unico il Comune di Badesi dal punto di vista naturalistico.

Gli obiettivi operativi si concretizzano negli interventi di:

- A) Valorizzazione delle risorse locali attuando il piano di sviluppo turistico-ambientale previsto nella Programmazione Territoriale 5.8 - La Città di Paesi della Gallura coinvolgendo imprese del territorio, Autorità e Cittadini attraverso alcuni strumenti quali il Contratto di fiume e il Flag per implementare l'offerta turistica attraverso piani di gestione condivisi;
- B) accrescimento dell'offerta turistico-ambientale, con la collaborazione dell'Agenzia Forestas, per realizzare aree di sosta belvedere, percorsi naturalistici, itinerari per il trekking e per escursioni nei parchi comunali, dotandoli di servizi per il ristoro dei fruitori;
- C) Incentivazione all'utilizzo di energie alternative naturali attraverso il PAES e il Distretto Energetico- Ambientale dell'Alta Gallura, attuando interventi vari a regia sovra comunale per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici.

In ambito sovra comunale:

D) Completamento con l'Unione dei Comuni Alta Gallura, gli importanti progetti quali:

- Progetto Life - Iniziativa CNR - Senecio Inaequidens
- POR FSE 2014/2020 - Linea 2 e 3 "Green & Blue Economy"
- Elaborazione con l'Unione dei comuni "Alta Gallura" un nuovo progetto per il servizio di Igiene Urbana in forma associata per ridurre le tariffe e migliorare la qualità del servizio all'utenza.

Interventi di programmazione territoriale di promozione di sviluppo locale

Linea programmatica: 3 TURISMO	
Ambito strategico	
POLITICHE DI PROMOZIONE SVILUPPO E DESTAGIONALIZZAZIONE	

L'insieme delle risorse naturalistiche, della bellezza del nostro mare e il patrimonio enogastronomico e culturale, possono fare del nostro comune una inesauribile fonte di ricchezza in un insieme unico, idoneo a creare le condizioni di sviluppo socio-economico ed occupazionale.

Gli obiettivi da attuare in tale linea sono riferibili ad azioni ed interventi di :

Incremento dei flussi turistici nel nostro territorio attraverso l'attuazione del piano strategico concertato con gli operatori del settore e con i comuni dell'Alta Gallura inserito nella Programmazione Territoriale 5.8- La Città di Paesi della Gallura- Accordo Quadro di Programma sottoscritto con la R.A.S nel mese di gennaio 2017 che si prefigge di sviluppare progetti diretti alla promozione turistica e allo sviluppo economico nel nostro territorio.

Attraverso un preciso disegno finalizzato a :

- accrescere l'offerta turistica favorendo l'incremento del turismo balneare enogastronomico, culturale, ed eco-ambientale;
- realizzare un Piano di Marketing Turistico territoriale pluriennale;
- aderire alla rete dei consorzi turistici della Sardegna attraverso l'esistente consorzio turistico per accrescere nuove sinergie di sviluppo;
- realizzare una pista ciclopedonale illuminata con impianto mirato all'incremento dell'efficienza energetica con fonti rinnovabili, nel Tratto Baia delle Mimose- Li Junchi - Li Mindi;

Validità graduatoria concessioni demaniali in essere fino all'inizio stagionale turistica e programmazione nuove assegnazioni i pianificate nel p.u.l implementazione e discese a mare, dotandole di nuovi servizi, punti di informazione e nuove attività di ristoro, favorendo così l'occupazione e la fruibilità di tutta la fascia costiera;

- intensificare le collaborazioni con gli istituti di Formazione x preparare nuove figure professionali, necessarie per accogliere i flussi turistici provenienti da tutti i Paesi dell'Unione Europea ed extraeuropea;
- favorire con la Proloco, le associazioni culturali e le attività produttive la nascita di nuove iniziative di valorizzazione delle tradizioni, della cultura delle produzioni tipiche atte a mantenere e incrementare la presenza turistica nel centro abitato;
- migliorare e potenziare i servizi presenti in tutta la fascia costiera ottimizzando una gestione sostenibile di tutto il territorio secondo il programma "Bandiera Blu".

Servizi al turismo mantenimento: Servizi Dog beach- biblio spiaggia- Servizi di sorveglianza e salvamento a mare

Regolamentazione aree di sosta a pagamento

Linea programmatica:	4 L'AGRICOLTURA E L'ALLEVAMENTO - POLITICHE DI SUPPORTO ALLO SVILUPPO
-----------------------------	--

Ambito strategico	
--------------------------	--

POLITICHE DI SUPPORTO ALLO SVILUPPO	
-------------------------------------	--

Valorizzazione a livello nazionale ed internazionale dei i prodotti locali attraverso la promozione di azioni di marketing territoriali.

In ambito sovra comunale, in seno all'Unione dei Comuni Alta Gallura, sono stati avviati importanti progetti inseriti nella Programmazione Territoriale 5.8 - Interventi a favore del settore vitivinicolo e del bovino.

Cooperazione con gli imprenditori agricoli, le Agenzie Regionali e associazioni di categoria, affinché attraverso il P.S.R , vengono promosse iniziative di formazione e orientamento

Rilancio del settore vitivinicolo con un azione di ricerca e promozione adeguata e con corsi professionali per i viticoltori e degustatori;

Promuovere la nascita di piccole industrie agricole dotate di nuove tecnologie per la trasformazione del prodotto incentivando la vendita diretta dei nostri prodotti e attivando così la filiera corta;

Sistemazione della rete viaria rurale attraverso il P.S.R.- Misura 313 Azione 1 Itinerari a regia regionale.

Linea programmatica:	5 IL LAVORO E L'OCCUPAZIONE
-----------------------------	------------------------------------

Ambito strategico	
--------------------------	--

POLITICHE DI SOSTEGNO	
-----------------------	--

- Potenziamento sportello "Informagiovani" per orientare i giovani in cerca di occupazione;
- Incentivare l'apertura di sportelli informativi locali delle associazioni datoriali, allo scopo di orientare i giovani in cerca di prima occupazione alla creazione di nuove iniziative imprenditoriali;
- Completamento a valenza intercomunale, quali progetto "Lav... ora", progetto Intercultura, e altri progetti legati al settore sociale.
- Attivazione interventi Cantieri Lavoras

Linea programmatica:	6 L'EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA
-----------------------------	--

Ambito strategico	
--------------------------	--

POLITICHE DI RIQUALIFICAZIONE	
-------------------------------	--

Programmazione interventi di miglioramento dei servizi al cittadino ed al territorio attraverso:

- progetti di riqualificazione urbana realizzando nuove aree da destinare a verde pubblico, ad attività ludico sportive e alla sosta delle autovetture;
- realizzazione iniziativa finanziata nella Programmazione Territoriale 5.8 dell'Unione dei comuni Alta Gallura con una viabilità ciclo-pedonale collegando le frazioni al centro urbano, valorizzando le frazioni di La Tozza, Muntiggioni ed Azzagulta;
- riqualificazione del litorale con azioni infrastrutturali atti a favorire le condizioni di sviluppo, valorizzando le aree di li Junchi, li Mindi e Poltu Biancu con gli interventi finanziati dall'Assessorato alla Difesa Ambiente e dei Lavori Pubblici della R.A.S. ;
- completamento ampliamento del cimitero con contestuale riqualificazione degli spazi antistanti e della viabilità;
- Attivazione di finanziamenti per progettazione e costruzione del nuovo palazzetto dello sport già individuato nell'area prospiciente l'anfiteatro;
- riqualificazione Via Pascoli ed area attigua anfiteatro, tramite l'attuazione del progetto finanziato dal "CIPE";
- riqualificazione ingresso da Olbia con il rifacimento della viabilità pedonale di via Risorgimento;
- costruzione salone del gusto già progettato nell'area prospiciente l'anfiteatro;
- riqualificazione ed ammodernamento impianto sportivo esistente in località li Junchi.

Linea programmatica: 7 IL COMMERCIO L'ARTIGIANATO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
--

Ambito strategico	
--------------------------	--

POLITICHE DI SVILUPPO ED INCENTIVAZIONE INTERVENTI	
--	--

- incentivare gli interventi a favore dei settori commerciali, dell'artigianato tipico, delle attività produttive in genere previsti nella Programmazione Territoriale 5.8 dell'Alta Gallura;
- coinvolgere le associazioni di categorie dei commercianti e degli artigiani per azioni di sviluppo del settore e favorire il piccolo commercio

Linea programmatica: 8 I TRASPORTI

Ambito strategico	
--------------------------	--

POLITICHE DI CONCERTAZIONE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO COLLEGAMENTI	
--	--

Il Piano Regionale dei Trasporti trasferisce poche competenze e servizi alle Province ed ai comuni.

Perciò sarà nostro compito di:

- concertare gli interventi infrastrutturali previsti nella Programmazione Territoriale 5.8 -La Città di Paesi della Gallura- Accordo Quadro di Programma, con l'Amministrazione Regionale e Provinciale per potenziare i collegamenti con i principali Centri Cittadini del Nord-Sardegna
- rafforzare e migliorare i collegamenti con i principali porti e aeroporti della Sardegna Settentrionale.

Linea programmatica: 9 L'ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALE

Ambito strategico	
--------------------------	--

POLITICHE DI PREVENZIONE - SOSTEGNO - POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIO SANITARI	
--	--

La politica sociale già avviata sarà integrata e potenziata per rispondere alla crisi incombente con particolare riguardo ed attenzione per le fasce più deboli, per i giovani in cerca di prima occupazione e per i pensionati.

Sarà nostra cura:

- stilare un protocollo d'intesa con la Caritas e con altre associazioni, anche attraverso il PLUS, in modo da poter aiutare stabilmente coloro che si trovano in uno stato di disagio economico temporaneo;
- sostenere le comunità alloggio per anziani affinché coloro che non hanno la possibilità di essere accuditi dai propri familiari, possano continuare a permanere nello

stesso contesto sociale ove hanno da sempre vissuto;

- promuovere assistenza socio-economica rivolta alla singola persona e alla famiglia;
- prevenire le principali cause di disagio sociale inserendo le persone svantaggiate e diversamente abili nella società, collaborando con Associazioni, con i comuni dell'Alta Gallura attraverso il PLUS ed altri Enti preposti per tale attività;
- potenziare i servizi ambulatoriali atti a garantire assistenza sanitaria adeguata alle necessità della Comunità, d'intesa con la A.T.S. ;
- Incentivare la promozione turistica per i diversamente abili attraverso i bandi previsti nella Programmazione Territoriale 5.8

Linea programmatica: 10 LA SCUOLA E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
--

Ambito strategico

POLITICHE DI MANTENIMENTO SERVIZI DI ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - POLITICHE DI POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICO FORMATIVI
--

L'istruzione e la formazione scolastica sono basilari per la crescita di una comunità.

Collaborare con le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado e con le Università per incoraggiare l'alternanza scuola-lavoro e l'orientamento scolastico attraverso iniziative atte a incentivare e favorire l'apprendimento delle future generazioni.

Perciò ci impegnamo a:

- migliorare le strutture scolastiche potenziandone i servizi attraverso il completamento degli interventi previsti nel bando "ISCOLA" della R.A.S.
- contribuire all'acquisto di strumenti didattici adeguati alle esigenze dei nostri ragazzi;
- in sinergia con le istituzioni scolastiche, con il coinvolgimento del Consiglio Comunale dei ragazzi, promuovere e rilanciare attività formative dei giovani cittadini del domani, con azioni di sensibilizzazione di educazione civica, stradale ed ambientale;
- sviluppare un polo formativo, attraverso appositi accordi con Agenzie formative, che consenta di specializzare e professionalizzare i cittadini per potersi meglio inserire nel contesto lavorativo, tenendo conto delle esigenze di mercato del lavoro e delle attività produttive del territorio.

Attivazione co progettazione con l'istituto comprensivo

Mantenimento servizi scolastici di base(Mensa - trasporto - sostegno portatori handicap e soggetti disagiati)

Linea programmatica: 11 L'ATTIVITA' SOCIO CULTURALE
--

Ambito strategico

POLITICHE DI POTENZIAMENTO PROMOZIONE E SVILUPPO
--

Compito dell'Amministrazione Comunale sarà favorire e promuovere tutte le iniziative volte a garantire e sostenere i servizi socio-culturali e a pianificare eventi attraverso il "Distretto Culturale Gallura".

Perciò, a tale scopo ci prefiggiamo di:

- potenziare la biblioteca Comunale con l'acquisto di materiale didattico- informativo e avviare nuovi servizi collegati con il sistema bibliotecario territoriale di Tempio Pausania;
- promuovere gemellaggi con paesi e cittadine affini del Mediterraneo;
- favorire la costituzione di una Consulta di tutte le associazioni culturali, sportive e del volontariato;
- realizzare il Bilancio Sociale;
- intraprendere iniziative di promozione, collaborando con le Associazioni locali, per elaborare progetti di natura sportiva, culturale , enogastronomica e ambientale affinché si possano valorizzare le nostre risorse, affinare le conoscenze e la qualità della vita della Comunità

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	895.645,72	38.150,00	0,00	933.795,72	907.292,23	43.150,00	0,00	950.442,23	907.292,23	43.150,00	0,00	950.442,23
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	219.655,01	170.690,41	0,00	390.345,42	219.655,01	2.500,00	0,00	222.155,01	219.655,01	2.500,00	0,00	222.155,01
4	176.814,38	0,00	0,00	176.814,38	176.434,28	990.000,00	0,00	1.166.434,28	176.434,28	990.000,00	0,00	1.166.434,28
5	66.493,54	1.190,47	0,00	67.684,01	66.397,68	1.190,47	0,00	67.588,15	66.397,68	1.190,47	0,00	67.588,15
6	16.900,00	2.000,00	0,00	18.900,00	16.400,00	2.000,00	0,00	18.400,00	16.400,00	2.000,00	0,00	18.400,00
7	128.074,46	2.000,00	0,00	130.074,46	113.319,60	2.000,00	0,00	115.319,60	113.319,60	2.000,00	0,00	115.319,60
8	2.000,00	237.000,00	0,00	239.000,00	239.000,00	7.646,23	487.000,00	494.646,23	239.000,00	7.646,23	487.000,00	494.646,23
9	799.231,75	409.000,00	0,00	1.208.231,75	799.231,75	11.000,00	0,00	810.231,75	799.231,75	11.000,00	0,00	810.231,75
10	172.309,06	616.638,28	0,00	788.947,34	172.309,06	562.759,45	0,00	735.068,51	172.309,06	562.759,45	0,00	735.068,51
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	578.508,89	161.634,91	0,00	740.143,80	577.508,89	500,00	0,00	578.008,89	577.508,89	500,00	0,00	578.008,89
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	41,32	700.000,00	0,00	700.041,32	41,32	0,00	0,00	41,32	41,32	0,00	0,00	41,32
15	23.710,00	0,00	0,00	23.710,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	217.444,97	0,00	0,00	217.444,97	217.444,97	0,00	0,00	217.444,97	217.444,97	0,00	0,00	217.444,97
50	0,00	0,00	48.868,51	48.868,51	0,00	0,00	49.111,42	49.111,42	0,00	0,00	49.111,42	49.111,42
60	400,00	0,00	400.000,00	400.400,00	400,00	0,00	400.000,00	400.400,00	400,00	0,00	400.000,00	400.400,00
99	0,00	0,00	1.543.987,41	1.543.987,41	0,00	0,00	1.543.987,41	1.543.987,41	0,00	0,00	1.543.987,41	1.543.987,41
TOTALI	3.297.229,10	2.338.304,07	1.992.855,92	7.628.389,09	3.274.081,02	2.102.099,92	1.993.098,83	7.369.279,77	3.274.081,02	2.102.099,92	1.993.098,83	7.369.279,77

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2022			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	1.044.723,65	49.555,94	0,00	1.094.279,59
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	259.110,83	171.070,41	0,00	430.181,24
4	217.441,19	1.213,84	0,00	218.655,03
5	72.674,17	1.439,71	0,00	74.113,88
6	21.135,19	519.411,06	0,00	540.546,25
7	189.051,85	2.000,00	0,00	191.051,85
8	2.000,00	322.841,66	0,00	324.841,66
9	881.435,81	420.206,66	0,00	1.301.642,47
10	213.213,18	1.165.359,60	0,00	1.378.572,78
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	777.795,44	161.634,91	0,00	939.430,35
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	82,64	700.000,00	0,00	700.082,64
15	23.710,00	0,00	0,00	23.710,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	2.574,20	0,00	2.574,20
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	48.868,51	48.868,51
60	400,00	0,00	400.000,00	400.400,00
99	0,00	0,00	1.565.772,01	1.565.772,01
TOTALI	3.702.773,95	3.517.307,99	2.014.640,52	9.234.722,46

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni

patrimoniali

PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO

IMMOBILIARE

Il piano verrà inserito in sede di aggiornamento del DUP 2022/2024

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

TRIENNIO 2022 - 2024

Il Piano verrà inserito in sede di aggiornamento del DUP 2022/2024

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Il DUP 2021/2023 è stato previsto in relazione alle esigue risorse a disposizione. Il complesso delle scelte operate tende ad inserirsi in maniera adeguata nell'ambito della programmazione comunale degli anni precedenti. Il modello al quale s'intende guardare è quello di un comune turistico, capace di affrontare con consapevolezza ed efficacia le sfide che provengono dalla società e dal mercato. Un modello caratterizzato dal rigoroso contenimento della spesa corrente e da un saggio dimensionamento della spesa per investimenti.

COMUNE DI BADESI, lì 16 luglio, 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Rappresentante Legale