

# COMUNE DI BADESI

PROVINCIA DI SASSARI  
Via Risorgimento, 15 - 07030 Badesi

COPIA

## Area Affari Generali e Politiche Sociali

tel. 079683142 - fax 079684164 - email: [comune.badesi@tiscali.it](mailto:comune.badesi@tiscali.it)

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N° 754 del Reg.</b> <b>DATA 31-12-2020</b>	<b>OGGETTO:</b> Determinazione a contrarre. Affidamento diretto alla ditta ICA SYSTEM S.r.l. per la fornitura di prodotti igienizzanti e disinfettanti. Assunzione impegno di spesa. CIG Z2F3019C37
--	---

L'anno duemilaventi, il giorno trentuno del mese di dicembre, in Badesi nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** che:

- con decreto del Sindaco n. 20 del 22.05.2019 è stata attribuita la responsabilità dell'Area Affari Generali e Politiche Sociali, alla Dott.ssa Giovanna Maria Morittu, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 03.06.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 03.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (Art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 26.10.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;

**Premesso** che l'Organizzazione mondiale della sanità (OMS):

- il 30 gennaio 2020 ha dichiarato, l'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- con successiva dichiarazione, del 11 marzo 2020, l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come "pandemia" in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

**Considerato** l'evolversi della situazione epidemiologica, anche a livello internazionale, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi su scala nazionale;

**Appurato** che a seguito dell'emergenza sanitaria nazionale in atto, riguardante il "Coronavirus", e relative disposizioni per la tutela e la prevenzione della salute pubblica, si rende necessario provvedere alla fornitura di prodotti igienizzanti e disinfettanti da utilizzare sia per la sanificazione delle mani sia per l'igienizzazione e disinfezione per la pulizia dei locali comunali;

**Constato** che gli articoli di cui si necessita per rispondere all'emergenza sono i seguenti:

n.	Articoli	Contenuto per singolo contenitore	Quantità richiesta
1	Gel disinfettante mani a base alcolica	LT. 5	8
2	Disinfettante/detergente cloroattivo	KG. 5	7
3	Disinfettante per superfici- presidio medico chirurgico	ML 750	45

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**Contattata** per le vie brevi la ditta ICA SYSTEM s.r.l. alla quale è stato chiesto un preventivo di spesa relativo alla fornitura di prodotti sanificanti e igienizzanti succitati;

**Visti** gli artt. 36, comma 2 lett. a) e 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 che consentono alle Pubbliche amministrazioni, per affidamenti servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, l' affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Visto** il preventivo n. 083-P1-000128-20201231 in data 31.12.2020 assunto al protocollo dell'Ente in data 31.12.2020 al n. 11.229 della Ditta ICA SYSTEM s.r.l. con sede in Via San Domenico Savio, 34 – 31038 Castagnole di Paese(TV), C.F./P.I. 01973780263, da cui risulta una spesa di € 473,87, oltre IVA 22%, pari ad un totale complessivo di € 578,12 per la fornitura dei seguenti prodotti:

- N. 8 bidoni di "Sani gel" da 5 LT di GEL igienizzante;
- N. 7 taniche di "Detaclor" da 5 KG di disinfettante detergente cloroattivo;
- N. 45 flaconi di "Sanidart" da 750 ML di disinfettante;

**Dato atto** che nel portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione non risulta attiva una convenzione gestita da CONSIP S.p.a. avente oggetto uguale o comparabile;

**Ritenuto** procedere mediante affidamento diretto individuando nella ditta ICA SYSTEM s.r.l. l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

**Acquisito** il codice identificativo di gara (CIG) n. Z2F3019C37;

**Vista** la nota, Prot. INPS\_22975525 del 14.10.2020, relativa al documento unico di regolarità contributiva, (D.U.R.C.), dal quale risulta che è regolare, con scadenza il 11.02.2021;

**Ritenuto** opportuno e conveniente, procedere ad acquisire il materiale succitato;

**Richiamato** l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Ritenuti** congrui i prezzi proposti;

**Visto** il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5/5/2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

**Richiamato** l'art. 1, comma 629, lett. b, della L. 23/12/2014, n. 190 (legge stabilità 2015) di attuazione del sistema dello split - payment (scissione dei pagamenti tra imponibile ed IVA);

**Vista** la L. 241/1990 e ss. mm.;

**Visto** il D. Leg.vo 18.08.2000, n. 267 "T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL."

**Dato atto** altresì che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all'art. 153 del D. Leg. 18.08.2000 n. 267, sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e si intendono inseriti ad ogni effetto;

## DETERMINA

1) per i motivi sopra menzionati, che:

- il presente atto assume valore di determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32, c. 2, del D.Lgs n. 50/2016;
  - il fine che si intende perseguire è quello di garantire la fornitura del materiale igienico sanitario per un adeguata sanificazione delle mani e per la pulizia dei locali comunali;
  - l'oggetto del contratto è la rapida fornitura dei prodotti di cui al preventivo succitato ed allegato alla presente;
  - detta fornitura viene affidata alla società ICA SYSTEM s.r.l. con sede in Via San Domenico Savio, 34 – 31038 Castagnole di Paese(TV), C.F./P.I. 01973780263, secondo il preventivo acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 11.229 del 31.12.2020, che prevede l'importo complessivo di euro € 578,12 (Iva 22% inclusa);
  - per l'aggiudicazione del servizio, il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502, della L. 208/2015, il quale stabilisce l'obbligatorietà dell'utilizzo delle procedure telematiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, escludendo pertanto da tale obbligo gli acquisti di beni di importo inferiore a tale soglia;
  - le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura in unico lotto, dato il modesto importo, degli articoli oggetto della fornitura;
  - di disporre che il contratto con l'operatore economico ICA SYSTEM S.r.l. verrà stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- 2) di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di € 578,12 (IVA 22% inclusa)

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	1910/25	<b>Descrizione</b>	Acquisto materiale sanificazione covid-19		
<b>Miss./Progr.</b>	01.01	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.02.999	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z2F3019C37	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	ICA SYSTEM s.r.l. Via San Domenico Savio, 34 – 31038 Castagnole di Paese(TV), C.F./P.I. 01973780263				
<b>Causale</b>	Fornitura prodotti igienizzanti/disinfettanti				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio			<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 446,07	<b>Frazionabile in 12</b>	

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	1043	<b>Descrizione</b>	SPESE MANUT.ZIONE FUNZ.TO UFFICI COMUNALI CC 12172 ACQUISTO DI BENI (ACQUISTO GASOLIO STAMPATI)		
<b>Miss./Progr.</b>	01.02	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.02.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z2F3019C37	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	ICA SYSTEM s.r.l. Via San Domenico Savio, 34 – 31038 Castagnole di Paese(TV), C.F./P.I. 01973780263				
<b>Causale</b>	Fornitura prodotti igienizzanti/disinfettanti				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio			<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 132,05	<b>Frazionabile in 12</b>	

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) di trasmettere la presente determinazione unitamente alla relativa documentazione amministrativa all'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 7) Di rendere noto che:
- che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Morittu
  - la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 8) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dal D. Lgs. 33/2013.

Il sottoscritto, in virtù delle funzioni e responsabilità conferite con decreto del Sindaco, ha assunto la presente determinazione.

## ATTO DI IMPEGNO

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato .....

**Rilascia parere Favorevole**

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

<b>Impegno N. 1192 del 31-12-2020</b> a Competenza CIG Z2F3019C37	
5° livello 01.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 1910 / Articolo 25 ACQUISTO MATERIALE SANIFICAZIONE COVID-19	
Causale	Determinazione a contrarre. Affidamento diretto alla ditta ICA SYSTEM S.r.l. per la fornitura di prodotti igienizzanti e disinfettanti. Assunzione impegno di spesa. CIG Z2F3019C37
<b>Importo 2020</b>	<b>Euro 446,07</b>
Beneficiario	3612 ICA SYSTEM S.r.l.

<b>Impegno N. 1278 del 31-12-2020</b> a Competenza CIG Z2F3019C37	
5° livello 01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 1043 / Articolo SPESE MANUT.ZIONE FUNZ.TO UFFICI COMUNALI CC 12172 ACQUISTO DI BENI (ACQUISTO GASOLIO STAMPATI)	
Causale	Determinazione a contrarre. Affidamento diretto alla ditta ICA SYSTEM S.r.l. per la fornitura di prodotti igienizzanti e disinfettanti. Assunzione impegno di spesa. CIG Z2F3019C37
<b>Importo 2020</b>	<b>Euro 132,05</b>
Beneficiario	3612 ICA SYSTEM S.r.l.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Angela Giua  
(firmato digitalmente)

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 11-01-21

Il Responsabile del servizio  
**Morittu Giovanna Maria**

---

N° **53** del registro della pubblicazione all'Albo Pretorio.

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi, dal **18-01-2021** al **02-02-2021**.

Badesi, li 18-01-2021

Il Responsabile del Servizio  
*Area Affari Generali e Politiche Sociali*  
Giovanna Maria Morittu

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

Badesi, li

Il Responsabile del Servizio  
*Area Affari Generali e Politiche Sociali*  
Giovanna Maria Morittu  
*(firmato digitalmente)*