

COMUNE DI BADESI

PROVINCIA DI SASSARI
Via Risorgimento, 15 - 07030 Badesi

COPIA

Area Affari Generali e Politiche Sociali

tel. 079683142 - fax 079684164 - email: comune.badesi@tiscali.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 348 del Reg. DATA 22-06-2021	OGGETTO: Determinazione a contrarre per il servizio di abbonamento on-line al progetto OMNIA per "Affari Generali/Amministrazione digitale e Personale", ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016. Affidamento diretto alla ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. Assunzione impegno di spesa. CIG Z073232C11
--	--

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di giugno, in Badesi nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 20 del 22.05.2019 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Affari Generali e Politiche Sociali, alla Dott.ssa Giovanna Maria Morittu, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs 267/2000;

Richiamata:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 21.04.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 21.04.2021 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (Art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 26.10.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 29/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2021/2023;

Vista la proposta presentata dalla ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l., sita in via M. Minghetti, n. 18, 40057 Granarolo dell'Emilia (BO), Prot. n. 5686 del 04.06.2021, inerente la fornitura di un abbonamento annuale al software chiamato Progetto OMNIA relativo ai servizi:

- "Affari Generali e Amministrazione digitale" che comprende una banca dati giuridica, la modulistica on-line comprensiva di scadenziario, normative aggiornate, soluzioni pratiche riferito all'area affari generali ad un costo di € 275,00 oltre IVA 4%;
- "Personale" che include schemi di delibere, contratti, regolamenti e fogli di calcolo utili tanto all'ufficio giuridico ed economico del personale, ad un costo di € 250,00 oltre IVA 4%;

Considerato che il pacchetto proposto contiene norme e circolari, nonché approfondimenti, scadenze e documentazione amministrativa con contenuti sempre aggiornati alle ultime disposizioni normative;

Valutata l'utilità di tale strumento da parte dell'ufficio al fine di supportare gli operatori nei propri adempimenti;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- ñ l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- ñ l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge 30.12.2018 n. 145). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Appurato che:

- il servizio da acquisire, pur essendo di importo inferiore a 5.000 euro, è disponibile sul MEPA e pertanto viene acquisito attraverso il mercato elettronico;
- che trattandosi di fornitura di beni e/servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'art. 1 della Legge 135/2012;

Considerato che sul portale MEPA sono stati individuati i servizi oggetto della presente procedura di approvvigionamento nell'ambito del bando "Servizi" – Categoria (Lotto) " Servizi di Informazione, Comunicazione e Marketing ";

Considerato opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio, in quanto il valore stimato è inferiore ai 40.000 euro previsti all'art. 36, del D.Lgs 50/2016;

Ritenuto pertanto provvedere alla sottoscrizione dell'abbonamento annuale al "Progetto OMNIA - relativo a: "Affari Generali/Amministrazione digitale " e "Personale";

Dato atto, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio, di aver provveduto:

- alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (OdA), generato automaticamente dal sistema con n. 6241243 da inviare alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL, con sede in via M. Minghetti, n. 18, 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) P.IVA 00089070403;

Ritenuto opportuno e conveniente, procedere ad acquisire i servizi succitati attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MePA, mediante l'emissione dell'ordinativo di fornitura alla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. sopra menzionata, convenzionata sul mercato elettronico;

Evidenziato che, il corrispettivo richiesto per il servizio di cui sopra, in relazione alle modalità di erogazione, sia conveniente per l'Ente;

Atteso che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del d.P.R. 5 ottobre 2010, n.297 ,
 “..Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei

documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante.”;

Acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n. Z073232C11;

Visto il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) Prot. INPS_26511637 del 11.06.2021, dal quale risulta che il versamento dei contributi e dei premi accessori è regolare con scadenza il 09.10.2021;

Vista la comunicazione, Prot. 6657/2019 del c/c dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (art.3 della L. 13.08.2010, n. 136);

Ritenuto provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa;

Richiamato l'art. 1, comma 629, lett. b, della L. 23/12/2014, n. 190 (legge stabilità 2015) di attuazione del sistema dello split-payment (scissione dei pagamenti tra imponibile ed IVA);

Visto il D.Lgs. 23/06/2011, n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5/5/2009, n.42” e ss.mm.ii.;

Visto il D.Leg.vo 18.08.2000, n° 267 “T.U. delle Leggi sull’ordinamento degli EE.LL.”;

Dato atto altresì che il parere di regolarità contabile e l’attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all’art. 153 del D. Leg. 18.08.2000 n° 267, sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e si intendono inseriti ad ogni effetto;

D E T E R M I N A

1) per i motivi sopra menzionati, di affidare i servizi di fornitura degli abbonamenti on-line alla Ditta Grafiche E. Gaspari SRL, sita in via M. Minghetti, n. 18, 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) – P. I. 00089070403, di seguito indicati:

- "Progetto OMNIA - Affari Generali e Amministrazione digitale", annuale, per un importo di € 286,00 (IVA 4% inclusa);

- "Progetto OMNIA - "Personale", annuale, per un importo di € 260,00 (IVA 4% inclusa);

2) il presente atto assume valore di determinazione a contrarre ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell’art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è quello del buon andamento dell'attività amministrativa;

- l’oggetto del contratto è l'acquisizione degli abbonamenti on-line: "Progetto OMNIA: Affari Generali/Amministrazione digitale" e " Personale";

- la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto ai sensi dell’articolo 36, comma 2 lett. a) del nuovo Codice dei contratti approvato con decreto legislativo n. 50/2016;

- gli abbonamenti hanno la durata di 1 anno;

- l'acquisto viene perfezionato con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la stipula del contratto e la trasmissione dell'ordine generato dal sistema sottoscritto con firma digitale(che si allega alla presente);

3) di dare atto che l’ordine n. 6241234 così sottoscritto equivale a stipula del contratto di fornitura MEPA, con accettazione integrale dell’offerta proposta dal fornitore;

4) di provvedere all’assunzione dell’impegno di spesa della somma di € 546,00 (IVA 4% inclusa) con la ditta Grafiche E. Gaspari SRL;

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	1052/1	Descrizione	Abbonamento on-line		
Miss./Progr.	01.02	PdC finanz.	1.03.01.01.000	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z073232C11	CUP	
Creditore	Grafiche E. Gaspari SRL, sita in via M. Minghetti, n. 18, 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) – P. I. 00089070403				

Causale	Abbonamento PROGETTO Omnia: Affari generali/Amministrazione digitale e Personale				
Imp./Pren. n.		Importo	546,00	Frazionabile in 12	

5) di dare atto che:

- alla fine della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnati il codice C.I.G Z073232C11 che verrà riportato sul mandato di pagamento;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;

9) Di rendere noto che:

- che ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è: la Dott.ssa Morittu Giovanna Maria;

- il responsabile del servizio dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento

10) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013.

Il sottoscritto, in virtù delle funzioni e responsabilità conferite con decreto del Sindaco, ha assunto la presente determinazione.

ATTO DI IMPEGNO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato

Rilascia parere Favorevole

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

Impegno N. 423 del 30-06-2021 a Competenza CIG Z073232C11	
5° livello 01.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	
Capitolo 1052 / Articolo 1 ABBONAMENTI	
Causale	Determinazione a contrarre servizio di abbonamento on-line al progetto OMNIA per Affari Generali/Amministrazione digitale e Personale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016. Affidamento diretto alla ditta Grafiche E. Gaspari assunz.impegno di spesa
Importo 2021	Euro 546,00
Beneficiario	2967

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Angela Giua
(firmato digitalmente)

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 22-06-21

Il Responsabile del servizio
Morittu Giovanna Maria

N° 962 del registro della pubblicazione all'Albo Pretorio.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi, dal **30-06-2021** al **15-07-2021**.

Badesi, li 30-06-2021

Il Responsabile del Servizio
Area Affari Generali e Politiche Sociali
Giovanna Maria Morittu

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Badesi, li

Il Responsabile del Servizio
Area Affari Generali e Politiche Sociali
Giovanna Maria Morittu
(firmato digitalmente)