

# COMUNE DI BADESI

PROVINCIA DI SASSARI

Via Risorgimento, 15 - 07030 Badesi

COPIA

## Area Affari Generali e Politiche Sociali

tel. 079683142 - fax 079684164 - email: [comune.badesi@tiscali.it](mailto:comune.badesi@tiscali.it)

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N° 314 del Reg.</b> <b>DATA 29-06-2020</b>	<b>OGGETTO:</b> Determina a contrarre per rinnovo certificato firma digitale per il sindaco. Affidamento diretto alla società Aruba PEC S.p.a. Impegno di spesa. CIG ZBC2D79B2E.
--	--

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di giugno, in Badesi nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che:

- con decreto del Sindaco n. 20 del 22.05.2019 è stata attribuita la responsabilità dell'Area Affari Generali e Politiche Sociali, alla Dott.ssa Giovanna Maria Morittu, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs 267/2000;
  - con delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 03.06.2020 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;
  - con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 03.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale:

- n. 70 del 05.06.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;

**Premesso** che a seguito di quanto disposto dalla normativa nazionale per la semplificazione amministrativa e la digitalizzazione dei processi amministrativi è necessario dotare i Funzionari responsabili ed i Rappresentanti Legali dell'Ente di firma digitale;

**Dato atto** che:

- il sindaco pro tempore Mamia Giovanni Maria è dotato di un dispositivo di firma digitale per esigenze di servizio in adempimento a precise disposizioni normative;
- la firma suddetta, rilasciata da Aruba PEC S.p.a. di durata triennale è in scadenza il 05.07.2020 e che pertanto è necessario provvedere al rinnovo del certificato di firma digitale;

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la

violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**Visto** l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che alla data odierna:

- non risultano attive convenzioni stipulate da CONSIP, ai sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e ss. mm. e ii., o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

- risultano nel mercato elettronico (MEPA) offerte per il servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento nell'ambito del bando "SERVIZI - Servizi di Firma digitale e Marca Temporale", al cui interno è presente la categoria "Servizi di certificazione della firma digitale";

- che l'ordine minimo di acquisto è di € 500,00;

**Considerato** che il certificato di firma può essere rinnovato direttamente da Aruba PEC S.p.a. ad un costo di € 21,96 (IVA 22% inclusa);

**Valutato** che le caratteristiche tecniche del certificato di firma digitale summenzionato soddisfa le necessità dell'Amministrazione;

**Ritenuto** pertanto, per la procedura in oggetto, di avvalersi dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., al di fuori del Mepa e attraverso la piattaforma digitale di Aruba;

**Accertata** la congruità del prezzo proposto dell'operatore economico predetto;

**Acquisito** il codice identificativo di gara (C.I.G.) ZBC2D79B2E dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP);

**Vista** la nota relativa al documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), Prot. INAIL\_22439884 del 16.06.2020, che risulta regolare, con scadenza il 14.10.2020;

**Visto** l'ordine di acquisto elaborato dal portale di Aruba n. 98653264 del 29.06.2020;

**Ritenuto** provvedere all'affidamento del servizio alla società Aruba PEC S.p.a. e all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di € 21,96 (IVA 22% inclusa);

**Richiamato** l'art. 1, comma 629, lett. b, della L. 23/12/2014, n. 190 (legge stabilità 2015) di attuazione del sistema dello split - payment (scissione dei pagamenti tra imponibile ed IVA);

**Visto** il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5/5/2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 241/1990 e ss.mm e ii.;

**Dato atto** altresì che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all'art. 153 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e si intendono inseriti ad ogni effetto;

## D E T E R M I N A

1) il presente atto assume valore di determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016:

- di affidare alla ditta Aruba PEC S.p.a., con sede in San Clemente, n. 53, 24036, Ponte San Pietro (BG) P.IVA/C.F. 01879020517, ad un prezzo di € 21,96 (IVA 22% inclusa) p il rinnovo del certificato di n. 1 firma digitale;
- il fine che si intende perseguire è quello di fornire al sindaco il dispositivo di firma digitale per esigenze di servizio in adempimento a precise disposizioni normative;
- il contratto ha per oggetto il rinnovo del certificato di firma digitale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) del nuovo Codice dei contratti approvato con decreto legislativo n. 50/2016;
- il dispositivi sono validi per n. 3 anni;
- l'acquisto viene perfezionato mediante corrispondenza commerciale;

2) di approvare l'ordine di acquisto n. 98653264 del 29.06.2020, generato dalla piattaforma digitale Aruba PEC S.p.a. per una somma complessiva di € 21,96 (IVA 22% inclusa);

3) di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa;

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1043/24	Descrizione	Licenze d'uso software		
Miss./Progr.	01.02	PdC finanz.	1.03.02.07.006	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	ZBC2D79B2E	CUP	
Creditore	ARUBA PEC S.P.A. con sede in San Clemente, n. 53, 24036, Ponte San Pietro (BG) P.IVA/C.F. 01879020517				
Causale	Acquisto n. 1 firma digitale				
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	21,96	<b>Frazionabile in 12</b>	

5) di dare atto che alla fine della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il C.I.G. n. ZBC2D79B2E che sarà riportato sul mandato di pagamento;

6) di accertare:

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) di trasmettere la presente determinazione unitamente alla relativa documentazione amministrativa all'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;

9) Di rendere noto che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Maria Morittu;

- che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

10) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013.

Il sottoscritto, in virtù delle funzioni e responsabilità conferite con decreto del Sindaco, ha assunto la presente determinazione.

## ATTO DI IMPEGNO

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato .....

**Rilascia parere Favorevole**

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

<b>Impegno N. 430 del 01-07-2020 a Competenza CIG ZBC2D79B2E</b>	
5° livello 01.02-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software	
Capitolo 1043 / Articolo 24 LICENZE D'USO SOFTWARE	
Causale	Determina a contrarre per rinnovo certificato firma digitale per il sindaco. Affidamento diretto alla società Aruba PEC S.p.a. Impegno di spesa. CIG ZBC2D79B2E.
<b>Importo 2020</b>	<b>Euro 21,96</b>
Beneficiario	3278 Aruba Pec S.P.A.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Angela Giua  
(firmato digitalmente)

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità' tecnica**

Data: 29-06-20

Il Responsabile del servizio  
**Morittu Giovanna Maria**

---

N° **853** del registro della pubblicazione all'Albo Pretorio.

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi, dal **02-07-2020** al **17-07-2020**.

Badesi, li 02-07-2020

Il Responsabile del Servizio  
*Area Affari Generali e Politiche Sociali*  
Giovanna Maria Morittu

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

Badesi, li

Il Responsabile del Servizio  
*Area Affari Generali e Politiche Sociali*  
Giovanna Maria Morittu  
*(firmato digitalmente)*